

**Утверждаю:**

Заведующий МДОУ № 88



Федорова Н.Д.

Приказ № 183 од

от « 04 » октября 2024 г

**ПОРЯДОК ПРИЕМА ДЕТЕЙ В  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 88  
ПОСЛЕ ИХ ОТСУТСТВИЯ ПО РАЗЛИЧНЫМ ПРИЧИНАМ**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок (далее "Порядок") регулирует деятельность Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 88 (далее – «Учреждение») в части приема детей в «Учреждение» после их отсутствия в течении пяти и более календарных дней подряд.

1.2. Необходимость принятия настоящего Порядка обусловлена следующими факторами:

- Рекомендациями Министерства образования и науки "О профилактике энтеровирусной инфекции" № 022-08-12912 от 12.09.2024 г.;
- Широким распространением вирусных и кишечных инфекций в детских организованных коллективах;
- Отсутствием конкретизированных требований пункта 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (не обозначена норма, регулирующая прием обучающихся в дошкольное образовательное учреждение без медицинской справки после их отсутствия);
- Отнесением к компетенции администрации дошкольного образовательного учреждения права на разработку и принятие правил внутреннего распорядка, в том числе – порядка приема обучающихся после их отсутствия;
- Необходимостью четкого регулирования приёма воспитанников после их отсутствия по различным причинам с целью профилактики распространения инфекционных заболеваний и поддержания эпидемиологического благополучия.

2. Информация об отсутствии воспитанника по причине болезни доводится до сведения воспитателей и(или) медицинских работников родителями (законными представителями) незамедлительно при первых симптомах заболевания любым доступным способом (п.п. 2.4.6. и 2.4.7. Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования).

3. Отсутствие воспитанников по иным уважительным причинам (выбытие в отпуск, по семейным обстоятельствам, при необходимости обследования и др.) оформляется по заявлению родителей (законных представителей), предоставляемого не позднее, чем за 1 (один) день до начала периода отсутствия. Период отсутствия воспитанников по иным причинам, не связанным с заболеванием, без предоставления медицинской справки, допускается не более 5-ти (пяти) календарных дней, за исключением выходных и праздничных дней.

4. Прием воспитанника после перенесенного заболевания допускается исключительно при наличии справки от врача-педиатра (другого лечащего врача), содержащей указание диагноза, заверенной подписью и скрепленной печатью.

5. Прием воспитанников, отсутствовавших по иным причинам (уважительным и неуважительным), не связанным с заболеванием в течении пяти и более календарных дней подряд, за исключением выходных и праздничных дней, допускается исключительно при наличии справки от врача-педиатра, содержащей сведения о состоянии здоровья, эпидемиологического окружения, заверенной подписью и скрепленной печатью.

8. Настоящий Порядок вступает в действие с 15.10.2024 года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279236

Владелец Федорова Наталья Дмитриевна

Действителен с 18.03.2025 по 18.03.2026