

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 88

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
127 од	17.06.2024

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников МДОУ
№ 88**

В целях приведения в соответствие с изменениями в законодательстве

Приказываю:

1. С 01.07.2024 г. изложить в новой редакции ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 к Положению об оплате труда работников МДОУ детского сада комбинированного вида № 88, утвержденному приказом заведующего МДОУ № 88 № 74 от 14.05.2021 г.:

**«6.1. Критерии оценки качества трудовой деятельности
заместителя заведующего по ВМР**

№ п/п	Направления/ показатели	Метод измерения	Размер выплаты при достижении условий её осуществления, %
1. Соответствие деятельности работника требованиям законодательства в сфере образования			
1.1.	Отсутствие предписаний со стороны надзорных органов в части нарушения законодательства Российской Федерации (при проверках в период исполнения обязанностей руководителя)	Да	5
2. Обеспечение высокого качества функционирования организации			
2.1.	Обеспечение качественной работы общественных органов, участвующих в управлении ДООУ (педсовет, творческая группа, ПМПК и др.)	Да	3
2.2.	Ведение сайта, соответствующего требованиям законодательства, его актуальность	Да	4

2.3.	Отсутствие замечаний по содержанию учебно-материальной базы в группах, соблюдение установленных правил и требований СанПиН, программного обеспечения.	Да	5
2.4.	Обеспечение качественного дополнительного образования в ДОУ.	Да	15
2.5.	Эффективность открытых мероприятий, проведенных на уровне края, города.	Да	5
3. Исполнительская дисциплина			
3.1.	Качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, отчетности, соблюдение исполнительской дисциплины	Да	5
4. Кадровое обеспечение образовательного процесса			
4.1.	Оптимальная укомплектованность образовательной организации кадрами	100%	3
		80-99%	2
4.2.	Эффективная ротация педагогических кадров	Да	3
4.3.	Соответствие квалификации работников образовательной организации занимаемым должностям	75-100%	2
		50-74%	1
4.4.	Доля педагогических работников, аттестованных на первую и высшую квалификационную категорию	30-50 %	10
		20-29%	5
		5-19%	2
4.5.	Доля руководящих и педагогических работников, прошедших повышение квалификации в течение трёх лет	100%	1
5. Реализация социокультурных проектов, реализуемых в образовательной организации, их динамика			
5.1.	Количество социокультурных проектов, реализуемых в образовательной организации, их динамика	2 и более	2

5.2.	Доля воспитанников, задействованных в дополнительных социо -культурных проектах.	50% и более	2
6. Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов			
6.1.	Доля молодых специалистов со стажем работы в данной образовательной организации до трех лет	11 % и более	10
		10%	5
		6-9%	3
6.2.	Доля педагогических работников до 30 лет	15% и более	2
		14% и менее	1
7.Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми			
7.1.	Наличие системы работы по выявлению и развитию одаренных воспитанников, реализация индивидуальных программ	Да	3
8. Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг дошкольного образования			
8.1.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством доставленной услуги	95-100%	3
		80-94,9%	1
9. Эффективность управления			
9.1.	Отсутствие замечаний по профессиональной деятельности педагогов, подтвержденных документально	Да	5
9.2.	Эффективность управления персоналом в двух зданиях	Да	15
10.Обеспечение высокого качества образования			
10.1	Уровень показателя по итогам проведения диагностики готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе	85-100%	2
		70-84%	1
11. Выполнение ремонтно – оформительских, восстановительных и общественных работ, связанных с уставной деятельностью			
11.1.	Ремонтные работы при подготовке учреждения к новому учебному году		До 150
11.2.	Ремонтно - оформительские работы при подготовке к летней оздоровительной компании		До 150

11.3.	При подготовке учреждения к зимним прогулкам		До 150
11.4.	При ликвидации аварийных ситуаций	ед.	20
11.5	При расчистке от снега территории МДОУ после обильных снегопадов		До 20
11.6	При участии и исполнении ролей на детских праздниках, спортивных и развлекательных мероприятиях	ед.	10
11.7	При активном участии в общественных мероприятиях МДОУ, связанных с уставной деятельностью.	ед.	10
12. Премияльные выплаты по итогам работы <i>(1 раз в месяц, в квартал, в год)</i>			
12.1.	Соблюдение трудовой дисциплины и режима работы учреждения	Отсутствие замечаний со стороны руководителя	10
12.2.	Проведение мероприятий, направленных на оздоровление воспитанников (показатели заболеваемости, посещаемости, травматизм воспитанников)	Да	20
12.3.	Публичные выступления на совещаниях, конференциях: <u>-муниципального уровня:</u> <u>-регионального уровня:</u>	Да	<u>5</u> <u>10</u>
12.4.	Непосредственное руководство проектами, личный вклад в реализацию научных и научно-исследовательских работ, подготовку научных трудов и иных печатных работ ДООУ.	Да	20
12.5.	Разнообразие форм и высокий уровень методической работы с кадрами, их эффективность	Да	15
12.6.	Представление опыта работы ДООУ, педагогов детского сада на разных уровнях.	Да	10
12.7.	Положительные отзывы и благодарности	Публичные отзывы и благодарности, запись в трудовой книжке, приказ руководителя	15

6.2. Критерии оценки качества трудовой деятельности заместителя заведующего по АХР

№ п/п	Направления/ показатели	Метод измерения	Размер выплаты при достижении условий её осуществления, %
1. Соответствие деятельности работника требованиям законодательства в сфере образования			
1.1.	Отсутствие предписаний со стороны надзорных органов в части нарушения законодательства Российской Федерации (по нарушениям, возникшим в период исполнения обязанностей руководителя)	Да	2
2. Обеспечение высокого качества функционирования организации			
2.1.	Обеспечение бесперебойного функционирования всех систем	Да	10
2.2.	Оперативность устранения технических неполадок и аварий.	Да	10
2.3.	Отсутствие замечаний по содержанию материально-технической базы, соблюдению правил и требований СанПиН.	Да	5
2.4.	Отсутствие замечаний по противопожарной безопасности, технике безопасности, охране труда.	Да	5
2.5.	Эффективное взаимодействие с обслуживающими подрядными организациями.	Да	10
2.6.	Отсутствие замечаний по осуществлению государственных и муниципальных закупок в части исполнения Федерального закона № 44-ФЗ	Да	10
3. Исполнительская дисциплина			
3.1.	Контроль сохранности, своевременность списания материальных ценностей.	Да	5

3.2.	Качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, отчетности, соблюдение исполнительской дисциплины	Да	5
4. Качество административно-организационной работы			
4.1.	Оптимальная укомплектованность образовательной организации кадрами	90-100 %	3
		80-89 %	2
4.2.	Эффективная ротация учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала	Да	3
4.3.	Соответствие квалификации работников образовательной организации занимаемым должностям	75-100 %	10
		50-74%	5
		Менее 50%	2
5. Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг дошкольного образования			
5.1	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставленной услуги	95-100%	3
		80-94,9%	1
6. Эффективность управления			
6.1.	Отсутствие замечаний по профессиональной деятельности персонала	Да	5
6.2.	Эффективность управления персоналом в двух зданиях	Да	15
12. Выполнение ремонтно – оформительских, восстановительных и общественных работ, связанных с уставной деятельностью			
7.1.	Ремонтные работы при подготовке учреждения к новому учебному году		До 150
7.2.	Ремонтно - оформительские работы при подготовке к летней оздоровительной компании		До 150
7.3.	При подготовке учреждения к зимним прогулкам		До 150
7.4.	При ликвидации аварийных ситуаций	ед.	10
7.5.	При расчистке от снега территории МДОУ после обильных снегопадов		До 20
7.6.	При участии и исполнении ролей на детских праздниках, спортивных и развлекательных мероприятиях	ед.	10

7.7.	При активном участии в общественных мероприятиях МДОУ, связанных с уставной деятельностью.	ед.	10
8. Премияльные выплаты по итогам работы <i>(1 раз в месяц, в квартал, в год)</i>			
8.1.	Соблюдение трудовой дисциплины и режима работы учреждения	Отсутствие замечаний со стороны руководителя	10
8.2.	Выполнение мероприятий по энергосбережению	Да	15
8.3.	Публичные выступления на совещаниях, конференциях: <u>-муниципального уровня:</u> <u>-регионального уровня:</u>	Да	<u>5</u> <u>10</u>
8.4.	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.	Да	15
8.5.	Обеспечение качественного контроля за подготовкой и организацией ремонтных работ	Да	15
8.9.	Разработка и внедрение мероприятий, направленных на экономию материалов, а также улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности.	Да	20
8.10.	Положительные отзывы и благодарности	Публичные отзывы и благодарности, запись в трудовой книжке, приказ руководителя	15

6.3. Критерии оценки качества трудовой деятельности педагогических работников

№ п/п	Направления	Показатели	Метод измерения	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления, %
1. Критерии и показатели качества выполняемых работ				
1.1.	Реализация дополнительных проектов и программ (проекты, кружки, занятия)	Организованные дополнительные проекты и программы: - углубление ООП -за пределами ООП - индивидуальные программы -музыкальное воспитание при отсутствии музыкального руководителя	Да	20 (2 р/неделю) 15 (1 р/неделю) 10 15

1.2.	Участие в микро-педагогических советах, ПМПК (все участники)	Взаимодействие педагога с педагогами организации по реализации индивидуального развития каждого ребенка	Кол-во заседаний	5	
1.3.	Участие педагога в разработке и корректировке ООП и АООП	Планирование образовательного процесса в группе (рабочая программа), позволяющего реализовать цель и задачи ООП. Корректировка ООП	да/нет	10 5	
1.4.	Работа с детьми СОП, детьми-инвалидами, детьми раннего возраста, детьми с ТМНР в гр. УО	Реализация профилактической и фактической работы с детьми	ед.	5 (узким специалистам) 10 (в спецгруппе) 20 (в общеразв. группе)	
1.5.	Создание элементов образовательной инфраструктуры	Создание (руководство) и участие в работе образовательной инфраструктуры (проблемные группы, клубы и др. на базе МДОУ, района, края, наполнение сайта)	Ед.	5 (участие в разработках) 10 (значимый результат)	
1.6.	Методическая и инновационная деятельность педагогического работника	Обобщение и внедрение опыта педагога на уровне МДОУ, района, края	да	20	
		Результативное участие в конкурсах профессионального мастерства, в работе научно-практических конференций	Участие Призовые места	онлайн	очно
				5	10
				10	20
		Участие в инновационной деятельности	да	5 (планирование) 10(реализация)	
Самостоятельное повышение квалификации по должности (кроме обязательного 1р/3 года) не менее 16 ч.	да	10			
1.7.	Организация работы по наставничеству	Оказание педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет	да	10	
1.8	Успешность образовательной деятельности педагогического работника (повышение качества предоставления муниципальной услуги)	Создание качественных условий для развития детей в течение учебного года	Итоги смотров РППС	10	
		Отсутствие жалоб со стороны родителей	да	20	
		Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставленной услуги	90-100%	5	
2. Выполнение ремонтно – оформительских, восстановительных и общественных работ					
2.1.				До 150	

	Ремонтные работы при подготовке учреждения к новому учебному году			
2.2	Ремонтно - оформительские работы при подготовке к летней оздоровительной компании		До 150	
2.3	При подготовке учреждения к зимним прогулкам		До 150	
2.4	При ликвидации аварийных ситуаций.	ед.	10	
2.5	При расчистке от снега территории МДОУ после обильных снегопадов		До 20	
2.6	При участии и исполнении ролей на детских праздниках, спортивных и развлекательных мероприятиях	ед.	10	
2.7	Участие в общественных мероприятиях, связанных с уставной деятельностью МДОУ	ед.	10	
2.8	При организации и проведении открытых мероприятий на уровне МДОУ, города, выступления на педсовете, методобъединениях	Ед.	5 (уровень МДОУ) 10 (уровень выше МДОУ)	
2.9	Участие и результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях	Участие Призовые места	онлайн	очно
			5 10	10 20
2.10	Качественно выполняемая работа, направленная на предотвращение распространения очагов инфекционных заболеваний человека.	Да	До 20	

3. Показатели для установления премиальных выплат (1 раз в месяц, в квартал, в год)

3.1.	Выполнение показателей муниципального задания	Отсутствие травм у детей	выполнено	5
		Посещаемость детей	выполнено	10
		Превышение списочного состава (СаНПин) воспитатели/узкие специалисты	выполнено	10/15
3.2.	Сбор родительской оплаты	Возмещение затрат местного бюджета (родительская плата)	Выполнено 100%	10

		Оплата доп. образовательных услуг	Выполнено 100%	5	
		Привлечение добровольных пожертвований (в том числе по договорам дарения)	выполнено	5	
3.3.	Проведение мероприятий, направленных на оздоровление воспитанников	Сохранение или снижение показателей заболеваемости детей	Да	10	
3.4.	Качественное ведение документации воспитателями/ узкими специалистами	Отсутствие замечаний со стороны администрации	Да	5/15	
	Соблюдение исполнительной дисциплины (своевременное предоставление отчетности)		Да	5	
3.5.	Соблюдение трудовой дисциплины и режима работы учреждения	Результаты проверок со стороны администрации	Да	5	
3.6	Поддержание благоприятного психологического климата, отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб в коллективе	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников	Да	5	
3.7	Положительные отзывы и благодарности	Публичные отзывы и благодарности, запись в трудовой книжке, приказ руководителя	Ед.	5	
3.8.	Качественное выполнение работы при замещении временно отсутствующего работника	Табель учета рабочего времени	До 8 смен/ месяц Свыше 8 смен/ месяц Полный месяц	Спецгруппы	Общеразвивающ. группы
				5	10
				10	15
				20	30

Заведующий МДОУ № 88

Федорова Н.Д.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279236

Владелец Федорова Наталья Дмитриевна

Действителен с 18.03.2025 по 18.03.2026